Asociația GAL Homorod-Kukullo LEADER
Lueta nr. 397
Jud. Harghita
Tel: 0746-199-143
E-mail: office@hkleader.ro

Homoród-Kükülló LEADER
www.hkleader.ro

Homoród-Kükülló LEADER Egyesület
Lövéte 397 sz.
Hargita megye
Tel: 0746-199-143
E-mail: office@hkleader.ro

Apel de selecţie

Sesiunea II/2018

pentru **Măsura:**

- **M5/2A, 3A, 5C – ”Eficientizarea agriculturii”**

Proiect finanțat prin PNDR 2014-2020, M 19, Autorizație de funcționare nr. 178/24.10.2016

Data lansării apelului de selecţie: 27.07.2018

Data limită de depunere a proiectelor: termenul final de depunere a proiectelor pentru această sesiune de depunere este**, 31.08.2018, ora 12:00.**

Locul unde se pot depune proiectele:

Sediu social: com. Lueta, nr. 397, cod poștal: 537140, Jud. Harghita
(tel. 0743-057-782, office@hkleader.ro)

Intervalul orar în care se pot depune proiectele:

- **Lueta : luni-vineri, între orele:** 08:00-12:00.

Fondul disponibil pe măsura din sesiunea actuală este de **294.880,00 euro.**

Sume aplicabile și rata sprijinului:

Sprijinul public nerambursabil poate fi cuprinsă între **5.000,00 – 200.000,00 euro**, după cum urmează:

- în cazul în care proiectul vizează **investiții în active fixe, individuale**, valoarea sprijinului nerambursabil acordat este între **5.000-50.000 euro**
- în cazul în care proiectul vizează **investiții în active fixe de către formele asociative**, valoarea sprijinului nerambursabil acordat este între **5.000-100.000 euro**
- în cazul **proiectelor integrate**, care vizează investiții atât în active fixe cât și investiții în puncte de sacrificare sau în prelucrarea materiilor prime, valoarea sprijinului este între **5.000-200.000 euro**

Intensitatea sprijinului va fi de **50%**, care poate fi majorat cu 20 puncte procentuale suplimentare, cu condiția ca rata maximă a sprijinului combinat să nu depășească 90 %, în cazul:

- tinerilor fermieri astfel cum sunt definiți la articolul 2 din prezentul regulament sau cei care s-au stabilit în cei cinci ani anteriori cererii de sprijin;
- investițiilor colective și al proiectelor integrate, inclusiv al celor legate de o fuziune a unor organizații de producători;

Intensitatea sprijinului se poate majora cu următoarele procente:

- **20 %** pentru tineri fermieri astfel cum sunt definiți la articolul 2 din Reg. (UE) nr.1305/2013, sau cei care s-au stabilit în cei cinci ani anteriori cererii de sprijin, calculat la data depunerii cererii de finanțare
- **20 %** pentru investiții colective (și al proiectelor integrate)*, inclusiv al celor legate de o fuziune a unor organizații de producători

*Conform fișei de evaluare generală a proiectului corespunzătoare art. 17, alin. (1), lit. a) din cadrul Manualului de procedură pentru implementarea M19, sM 19.2, versiunea actuală.

În cadrul proiectelor integrate, dacă o operațiune se încadrează în două măsuri, se aplică rata specifică a contribuției aferentă respectivei măsuri dominante sau respectivului tip de operațiune dominant.

Tipurile de beneficiari eligibili sunt:

- **Entități private (înregistrate cu sediul social - inclusiv punct de lucru - în teritoriul GAL):**
  - Persoana fizică autorizată (înfiinţată în baza OUG nr. 44/ 2008) cu modificările și completările ulterioare;
  - Intreprinderi individuale (înfiinţate în baza OUG nr. 44/ 2008) cu modificările și completările ulterioare;
  - Intreprinderi familiale (înfiinţate în baza OUG nr. 44/ 2008) cu modificările și completările ulterioare;
  - Societate cu răspundere limitată – SRL (înfiinţată în baza Legii nr. 31/ 1990 republicată, cu modificările şi completările ulterioare);
  - Cooperative agricole înființate în baza Legii nr. 566/ 2004, cu modificările și completările ulterioare, care deservesc interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect;
  - Societăţi cooperative înfiinţate în baza Legii nr. 1/2005 republicată, cu modificările și completările ulterioare) care deservesc interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect;
  - Grup de producători (Ordonanta Guvernului nr. 37/2005 privind recunoasterea si functionarea grupurilor si organizatiilor de producatori, pentru comercializarea produselor agricole, cu completarile si modificarile ulterioare) care deservesc interesele membrilor prin investițiile prevăzute în proiect.
- Societăți civile:
  - Composesorate, menţionate în Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole şi celor forestiere, cu modificările și completările ulterioare
  - ONG-uri agricole și forestiere înființate în baza OUG 26/2000 cu privire la asociații și fundații

Modelul cererii de finanțare (versiune editabilă) este disponibilă pe pagina de web al Asociației GAL Homorod-Kukullo LEADER, *www.hkleader.ro secțiunea Sesiuni active sau pe următorul link: http://hkleader.ro/ro/page/Sesiuni-active-40*

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL:

1. **Studiul de Fezabilitate /Documentaţia de Avizare a Lucrărilor de Intervenţii**, (pentru achiziţiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiţie)

Studiul de fezabilitate va fi întocmit conform prevederilor legislației în vigoare, respectiv HG 907/2016.
Atenție! Art 15 aferent HG 907/2016 ,
”Prezenta hotărâre nu se aplică obiectivelor/ proiectelor de investiţii:
a) ale căror lucrări sunt în curs de execuție la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri
b) pentru ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenție au fost inițiate procedurile de achiziție publică până la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, prin transmiterea spre publicare a anunțului de participare/emiterea invitației de participare, respectiv ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenții au fost recepționate de investitor/beneficiar ori au fost depuse spre aprobare/avizare.
c) ale căror proiecte tehnice/studii de fezabilitate/documentații de avizare a lucrărilor de intervenții necesită actualizare, în conformitate cu actele normative în vigoare, dacă au fost elaborate și recepționate de investitor/beneficiar până la data intrării

b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcţiei existente

c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

Atenţie! În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcţiilor existente/ achiziţii de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcţiei existente, se ataşează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu **Expertiza tehnică de specialitate** asupra construcţiei existente și **Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.**

2. Situaţiile financiare (bilanţ – formularul 10, contul de profit şi pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administraţia Financiară.
În cazul în care solicitantul este înfiinţat cu cel puţin trei ani financiari înainte de anul depunerii Cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situaţii financiare.
Atenţie! Rezultatul de exploatare al anului precedent depunerii Cererii de finanțare trebuie să fie pozitiv (inclusiv 0). Excepţie fac solicitanţii a căror activitate a fost afectată de calamităţi naturale şi cei care nu au înregistrat venituri din exploatare. În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de finanțare este anul înfiinţării, nu se analizează rezultatul operaţional care poate fi negativ.

Pot apărea următoarele situații:
a) În cazul unui solicitant înfiinţat în anul depunerii proiectului care nu a întocmit Bilanţul aferent anului anterior depunerii proiectului, înregistrat la Administraţia Financiară solicitantul nu va depune nici un document în acest sens.
b) În cazul solicitanţilor care nu au desfăşurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administraţia Financiară Bilanţul anului anterior depunerii proiectului, solicitantul va depune la Dosarul cererii de finanțare Bilanţul – formularul 10, anului anterior depunerii proiectului însoţit de contul de profit

și pierdere - formularul 20, inclusiv formularele 30 şi 40, înregistrat la Administraţia Financiară prin care dovedeşte că nu a inregistrat venituri din exploatare
c) În cazul solicitanţilor care nu au desfăşurat activitate anterioară depunerii proiectului şi au depus la Administraţia Financiară Declaraţia de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului, atunci la Dosarul cererii de finanțare solicitantul va depune **Declaraţia de inactivitate** înregistrată la Administraţia Financiară.

Pentru **persoane fizice autorizate**, **intreprinderi familiale și intreprinderi individuale**:
Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obţinut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221). În cazul solicitanților care se încadrează în prevederile art. 105 din Legea 227/2015,(cod fisca), respectiv, nu au obligația depunerii formularului 221, Norma de venit, nu se va depune nici un document în acest sens.
sau
Declarație unică

Pentru solicitantii a căror activitate a fost afectată de **calamităţi naturale** (inundații, seceta excesivă etc) se vor prezenta şi:

- Situaţiile financiare (bilanţ – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamitată iar rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administratia Financiara .

În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:

- Declarație specială privind veniturile realizate înregistrata la Administratia Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obţinut anual să nu fie negativ si/ sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221).

Formularul 221 se va depune de către solicitanții care au optat conform prevederilor legale, la impozitarea pe bază de norma de venit.
Pentru anii calamitaţi solicitantul va prezenta un document (ex.: Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor) emis de organismele abilitate (ex.: Comitetul local pentru situaţii de urgenţă) prin care se certifică:
- data producerii pagubelor;
- cauzele calamităţii;
- obiectul pierderilor datorate calamităţilor (suprafaţa agricolă cultivată, animale);
- gradul de afectare pentru suprafeţe agricole cultivate, animale pierite.

3.
a1) Documente solicitate pentru terenul agricol aferent plantațiilor existente/plantațiilor nou înființate:
- **Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate** asupra terenului şi/ sau tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conţinând sumarul contractelor de arendare cu suprafeţele luate în arendă pe categorii de folosinţă, perioada de arendare care trebuie să fie de cel puţin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare şi/ sau contractul de concesiune care să certifice dreptul de folosinţă al terenului cel puţin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare.

Contractul de concesiune va fi însoţit de **adresa emisă de concedent** şi trebuie să conţină:

- situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze;
- suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces)

Pentru **cooperative agricole**, societăţi cooperative agricole, grupuri de producatori, se vor prezenta documentele prevăzute mai sus pentru toţi membrii fermieri ai acestor solicitanţi

Atenţie! Toţi membrii fermieri ai formelor asociative trebuie să fie deserviţi de investiţie.

a2) În cazul Societăţilor agricole se ataşează tabelul centralizator emis de catre Societatea agricolă care va cuprinde suprafeţele aduse în folosinţa societăţii,numele membrilor fermieri care le deţin în proprietate şi perioada pe care terenul a fost adus in folosinta societătii, care trebuie sa fie de minim 10 ani.

Pentru celelalte tipuri de culturi se va atașa documentele pentru terenul agricol la 21. Alte documente specific GAL, documentul 21.6, a1). Tot acolo se va atașa și Adeverință de la APIA, care conține lista terenurilor agricole pe tipuri de culturi vegetale la documentul 21.6, a2).

b) Documente solicitate pentru imobilul (clădirile şi/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investiţiile,:

b1) Actul de proprietate asupra clădirii sau contract de concesiune sau alt document încheiat la notar care să certifice dreptul de folosinţă asupra clădirii pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiţie propusă prin proiect ;

b2) Documentul care atestă dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document încheiat la notar care să certifice dreptul de folosinţă al terenului pe o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii Cererii de finanțare, care să confere titularului dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu preveder

Legii nr.50/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere tipul de investiție propusă prin proiect.

Contractul de concesiune va fi însoţit de **adresa emisă de concedent** şi trebuie să conţină:
- situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze;
- suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces) pentru terenul pe care este amplasată clădirea.

Atenţie! Pentru construcțiile și/sau terenul ce fac/face obiectul Cererii de finanțare, solicitantul trebuie să prezinte documente care să certifice dreptul acestuia de a obține, potrivit legii, autorizația de construire/desființare:
- drept real principal (drept de proprietate, drept de administrare, uz, uzufruct, superficie, servitute) dobândit prin: act autentic notarial, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotarare judecătorească, lege. În cazul dreptului de superficie se acceptă act de superficie încheiat în formă autentică de un notar public.
- drept de creanță definit conform Legii nr. 50/ 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru clădirea/terenul pe care urmează a se realiza investiția.

Pentru construcțiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificările și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta şi un contract de comodat/ locaţiune (închiriere) asupra terenului şi acordul expres al proprietarului de drept.

b3) Extras de carte funciară sau document care să certifice că nu au fost finalizate lucrările de cadastru, pentru proiectele care vizează investiţii de lucrări privind construcţiile noi sau modernizări ale acestora
Atenţie! În situatia în care imobilul pe care se execută investiţia nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind executia investitiei şi graficul de rambursare a creditului.
c) Document pentru efectivul de animale deţinut în proprietate:
1). Extras din registrul exploatatiei emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care să rezulte efectivul de animale deţinut, însoţit de formular de mişcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010); Formularul de miscare se depune dacă există diferențe dintre mențiunile din SF, cererea de finanțare și extrasul din Registrul Exploatatiilor de la ANSVSA.
Pentru exploataţiile agricole care deţin păsari si albine - **Adeverinţă eliberată de medicul veterinar de circumscripţie**, emisă cu cel mult 30 de zile înainte de data depunerii CF, din care rezulta numarul păsarilor şi al familiilor de albine şi data inscrierii solicitantului in Registrul Exploatatiei.
Pentru cooperative agricole, societăţi cooperative agricole, grupuri de producatori, se vor prezenta documentele prevăzute la punctul c) pentru toţi membrii fermieri ai acestor solicitanţi.
2) PAŞAPORTUL emis de ANZ pentru ecvideele (cabalinele) cu rasă şi origine.

4. Certificat de urbanism pentru proiecte care prevăd construcţii (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoţit de avizele mentionate ca necesare fazei urmatoare de autorizare.
5. Acest document se va prezenta la momentul încheierii contractului:
-**Document emis de ANPM pentru proiect**
6. Aceste documente se vor prezenta la momentul încheierii contractului:
6.1 Certificate care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale şi sociale emise de Direcţia Generală a Finanţelor Publice și de primăriile pe raza cărora îşi au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) şi, dacă este cazul, graficul de reeşalonare a datoriilor către bugetul consolidat.
Atenţie! Certificatele trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate.
Atenţie! Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/ sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/ documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect.A.
6.2 Cazierul judiciar al reprezentantului legal care să ateste lipsa înscrierilor care privesc sancţiuni economico-financiare. Cazierul judiciar va fi solicitat de către AFIR, în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.
7.**Aceste documente se vor prezenta la momentul încheierii contractului:**
7.1 Document emis de DSVSA pentru proiect, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR şi ANSVSA publicat pe pagina de internet www.afir.info.
7.2 Document emis de DSP judetean, conform Protocolului de colaborare dintre AFIR şi MS publicat pe pagina de internet *www.afir.info*

Atenţie! În cazul investiţiilor care prevăd atât achiziţie de utilaje agricole cât și utilaje necesare procesării, documentul 7.1 va trebui să ateste conformitatea proiectului cu legislatia în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și siguranta alimentelor şi trebuie să facă referire clar şi la activitatea de procesare.
Documentele acestui punct vor fi emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare.
Formatul documentelor poate fi vizualizat pe pagina de internet www.afir.info, secţiunea: Informaţii utile/ Protocoale de colaborare.
În cazul proiectelor care prevăd doar achiziţii de utilaje agricole nu este necesară prezentarea documentului 7.

Solicitantul se va asigura că documentele eliberate de către autoritățile competente menționează standardele care vor fi implementate prin intermediul proiectului (dacă este cazul).

8. Aceste documente se vor prezenta la momentul încheierii contractului:

8.1 Documente care dovedesc capacitatea şi sursa de cofinanţare a investiţiei emise de o instituţie financiară (extras de cont si/ sau contract de credit)

8.2 Document de la bancă/trezorerie cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);

9.

9.1 Autorizaţie sanitară/ notificare de constatare a conformităţii cu legislaţia sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare, **pentru unităţile care se modernizează şi se autorizează/avizează** conform legislației în vigoare.

9.2 Nota de constatare privind condiţiile de mediu pentru toate unităţile în funcţiune.- se va depune la momentul încheierii contractului

Atenție! Data de emitere a Notelor de constatare trebuie sa fie cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de finanțare.

10.

a**) Hotărâre judecătorească** definitivă pronunţată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăţilor agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

b) Statut pentru Societatea cooperativă agricolă (înființată în baza Legii nr. 1/ 2005,), Cooperativa agricolă (înființată în baza Legii nr. 566/ 2004) cu modificările și completările ulterioare și Composesoratele, obștile și alte forme asociative de proprietate asupra terenurilor (menționate în *Legea nr. 1/2000 pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole şi celor forestiere*, cu modificările și completările ulterioare), din care să reiasă ca acestea se încadreaza în categoria: societate cooperativa agricolă, cooperativă agricola sau fermier în conformitate cu art 7, alin (21) din OUG 3/2015, cu completările și modificările ulterioare;

c) Document de înfiinţare a institutelor de cercetare, a Centrelor, staţiunilor şi unităţilor de cercetare-dezvoltare şi didactice din domeniul agricol

11.1 Diplomă de studii superioare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă, inginerie economica în agricultura și dezvoltare rurală sau, după caz, adeverinţă de absolvire a studiilor respective, însoţită de foaia matricolă pentru cei care au absolvit în ultimele 12 luni;

11.2 Diploma de absolvire studii postliceale şi liceale în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă.

11.3 Diploma de absolvire a școlii profesionale sau diploma/certificat de calificare ce atestă formarea profesională/**certificat de competențe** emis de un centru de evaluare si certificare a competentelor profesionale obtinute pe alte căi decât cele formale, care trebuie deasemenea să fie autorizat de Autoritatea Nationala pentru Calificari, sau certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA care conferă un nivel minim de calificare în domeniu agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă.

11.4 Foaia matricolă pentru cel puțin 2 ani de facultate în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrară, mecanică agricolă, inginerie economica în agricultura și dezvoltare rurală.

Atenţie! Documentele se pot prezenta pentru responsabilul legal (tânărul fermier care se instalează, fiind managerul exploataţiei) sau pentru angajatul care deţine funcţia de manager al exploataţiei agricole. În cel de-al doilea caz se vor prezenta şi documentele care să certifice poziția persoanei în societate:

11.5 Extras din registrul general de evidență a salariaților care să ateste înregistrarea contractului individual de muncă.

Atenţie! Diplomele de studii/ Certificatele vor fi emise de catre o institutie autorizata/acreditata de Ministerul Educatiei, Cercetarii, Tineretului şi Sportului, iar documentul care atestă formarea profesională, trebuie să fie recunoscut de Autoritatea Națională pentru Calificari.

Se poate accepta adeverința de absolvire a cursului de pregătire profesională în domeniu, cu obligativitatea prezentării diplomei/certificatului/documentului final în etapa de contractare.

12. În cazul investiţiilor privind irigaţiile:

12.1 Aviz de gospodarirea apelor/ notificarea de începere a execuţiei, în cazul investiţiilor noi sau **Autorizație de gospodărire / notificare de punere în funcțiune**, în cazul funcţionării sistemului de irigaţii.

12.2 Aviz emis de ANIF (dacă este cazul)

12.3 Document emis de OUAI privind acordul de branşare (dacă este cazul)

12.4 Document privind acordul de branșare emis de entitatea care administrează sursa de apă (dacă este cazul)

13.1 Autorizaţia de producere a seminţelor şi materialului săditor/ autorizaţia de producere și prelucrare a seminţelor şi materialului săditor/ autorizaţia de producere, prelucrare şi comercializarea seminţelor şi materialului săditor

13.2 Documente solicitate producatorilor agricoli: factura fiscala de achizitii a semintelor, şi documentul oficial de certificare a lotului de samanta/ buletinul de analiza oficiala cu menţiunea „sămânţă admisă pentru însămânţare” sau „necesar propriu”/ documentul de calitate si conformitate al furnizorului/ orice alt document echivalent documentelor menţionate (ex:eticheta oficială).

14. Certificatul de origine pentru animale de rasă indigenă eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, autorizate de ANZ

15.1 Document emis de către organizatia interprofesională pentru produsele agroalimentare (OIPA), din care să reiasă că **solicitantul si , daca este cazul, tertele persoane cu care acesta incheie precontracte, are/au calitatea de membru al acesteia**, însoţit de documentul de înfiinţare al OIPA (act constitutiv și statut), document avizat de consiliul director.

Se va lua în considerare atât documentul avizat de către Preşedintele Consiliului Director cât și de o altă persoană împuternicită de Consiliul Director conform prevederilor statutului.

În acest caz, pe lângă documentul emis de OIPA din care sa reiasă ca solicitantul este membru al acesteia, solicitantul trebuie sa prezinte şi Hotărârea Consiliului Director de împuternicire a Preşedintelui Consiliului Director sau a unei alte persoane din cadrul Consiliului Director, conform prevederilor statutului, în vederea semnării acestor documente.

15.2 Precontractele cu membrii OIPA în vederea procesării/comercializării producției proprii.

16. P**recontractele cu persoane juridice** prin care se realizează comercializarea produselor proprii.

17.1 Fişa de înregistrare ca producător și/sau procesator în agricultură ecologică, eliberata de daj, însoțită de contractul încheiat cu un organism de inspecție și certificare (în cazul investițiilor noi sau în cazul modernizării exploatațiilor care obțin după implementarea proiectului, un produs ecologic)

17.2 Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice emis de un organism de inspecţie şi certificare, *conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice* cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică **(pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent).**

18. Studiu OSPA județean privind nota de bonitare a terenurilor agricole în cazul exploatațiilor agricole din sectorul vegetal, însoțit de aviz ICPA pentru încadrarea proiectului în potenţialul agricol

19. Acord de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindina în Sistemul National de Antigrindina si de Crestere a Precipitatiilor (la depunere**),** emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului National de Antigrindina si Crestere a Precipitatiilor.

20.1 Document emis de Cooperativa/Grupul de producatori din care sa reiasa ca solicitantul si, dacă este cazul, tertele persoane cu care acesta incheie precontracte, are/au calitatea de membru a/al acesteia/acestuia, insotit – **statutul Cooperativei**.

20.2 Precontractele cu un membru/membrii al/ai Cooperativei/ Grupului de producători sau direct cu Cooperativa/Grupul de producători din care face parte în vederea procesării/ comercializării producției proprii.

21. Alte documente specifice GAL:

21.1 Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului/Certificat de înregistrare fiscal, conform legislației în vigoare.
21.2 Certificat constatator, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, conform legislației în vigoare, nu mai vechi de 30 de zile de la depunerea proiectului.

21.3 Declaraţia cu privire la neîncadrarea în categoria firme în dificultate, în cazul proiectelor integrate
21.4 Angajament, că majoritatea produselor realizate se intră în circuitul alimentar al teritoriului GAL, în cazul proiectelor integrate
21.5 Copie act de identitate reprezentant legal.
21.6
a1) Documente solicitate pentru terenul agricol
- **copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate** asupra terenului şi/ sau tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conţinând sumarul contractelor de arendare cu suprafeţele luate în arendă pe categorii de folosinţă, perioada de arendare şi/ sau contractul de concesiune care să certifice dreptul de folosinţă al terenului

Contractul de concesiune va fi însoţit de **adresa emisă de concedent** şi trebuie să conţină:
- situaţia privind respectarea clauzelor contractuale și dacă este în graficul de realizare a investiţiilor prevăzute în contract şi alte clauze;
- suprafaţa concesionată la zi (dacă pentru suprafaţa concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea, și dacă da, să se menţioneze care este suprafaţa supusă acestui proces)

Pentru **cooperative agricole**, societăţi cooperative agricole, grupuri de producatori, **societăţi agricole** se vor prezenta documentele prevăzute mai sus pentru toţi membrii fermieri ai acestor solicitanţi.
Atenţie! Toţi membrii fermieri ai formelor asociative trebuie să fie deserviţi de investiţie.
a2) Adeverință de la APIA, care conține lista terenurilor agricole pe tipuri de culturi vegetale
21.7 Declaraţie privind prelucrarea datelor cu character personal
21.8 Alte documente justificative (se vor specifica după caz) pe care solicitantul le poate aduce în scopul susținerii proiectului: (de ex. copia autorizației de gospodărire a apelor a ANIF/entității care gestionează corpul de apă/ infrastructura de irigații la care se branșează solicitantul, etc)
Atenţie! Evaluarea Cererii de finanțare din punct de vedere al eligibilităţii şi al verificării criteriilor de selecţie va include şi consultarea informaţilor referitoare la solicitant şi exploataţia agricolă, deţinute de instituţiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc).

Cerințele detaliate de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora se poate accesa pe pagina de web a GAL-ului www.hkleader.ro, secțiunea Apeluri active sau pe următorul link: *http://hkleader.ro/ro/page/Sesiuni-active-40*

Acțiuni eligibile:

- Modernizarea spațiilor tehnologice sau de producție din cadrul exploatației
- Achiziționarea de utilaje agricole moderne pentru modernizarea fermelor
- Modernizarea exploatațiilor apicole
- Construirea/modernizarea spațiilor zootehnice
- Construirea/modernizarea de spații de depozitare pentru cereale
- Înființare/modernizare de sere/solarii pentru legume
- Investiții vizând reutilizarea deșeurilor și reziduurilor agricole

Acțiuni neeligibile :

- Achiziționarea de echipamente și utilaje second hand
- Achiziționarea de clădiri și terenuri
- Construcția și modernizarea locuinței și a sediilor sociale
- Cheltuieli efectuate înaintea semnării contractului
- Dobânzi, comisioane
- Taxa pe valoarea adăugată, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul şi a prevederilor specifice pentru instrumente financiare
- Cheltuieli efectuate înainte de semnarea contractului de finanțare a proiectului cu excepţia: costurilor generale definite la art. 45, alin. 2 lit. c) din R (UE) nr. 1305/2013 cu modificările şi completările ulterioare care pot fi realizate înainte de depunerea cererii de finanțare;
- Cheltuieli cu achiziția mijloacelor de transport pentru uz personal şi pentru transport persoane;
- Contribuția în natură;
- Costuri privind închirierea de mașini, utilaje, instalații și echipamente;
- Costuri operaționale inclusiv costuri de întreținere și chirie.
- Cheltuieli cu investițiile ce fac obiectul dublei finanțări care vizează aceleași costuri eligibile;
- În cazul contractelor de leasing, celelalte costuri legate de contractele de leasing, cum ar fi marja locatorului, costurile de refinanțare a dobânzilor, cheltuielile generale și cheltuielile de asigurare;

Condiții de eligibilitate:

Condiții de eligibilitate generale ale măsurii M5/2A,3A,5C:

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili
  Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentelor de înființare a solicitantului şi /sau a verificărilor în ONRC, a Certificatelor care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale şi sociale prezentate la semnarea contractului, a însuşirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F şi în urma verificării experţilor AFIR, în bazele de date AFIR că solicitantul nu se regăseşte în una din categoriile de solicitanți /beneficiari ai măsurilor /submăsurilor de investiții derulate prin PNDR 2014- 2020, restricționate de la finanțare, menţionate mai sus.

- Investiţia trebuie să se încadreze în cel puţin una din acţiunile eligibile prevăzute prin fișa măsurii din SDL
  Se verifică dacă în cadrul doc. 1 este descrisă conformitatea proiectului cu cel puţin una din acţiunile eligibile prevăzute în submăsură şi dacă investiţiile respectă condiţiile prevăzute în cadrul submăsurii:
  - *Modernizarea spațiilor tehnologice sau de producție din cadrul exploatației*
  - *Achiziționarea de utilaje agricole moderne pentru modernizarea fermelor*
  - *Modernizarea exploatațiilor apicole*
  - *Construirea/modernizarea spațiilor zootehnice*
  - *Construirea/modernizarea de spații de depozitare pentru cereale*
  - *Înființare/modernizare de sere/solarii pentru legume*
  - *Investiții vizând reutilizarea deșeurilor și reziduurilor agricole*

- Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020
  Criteriul se consideră îndeplinit prin verificarea însușirii Declaraţiei F şi în baza corelării informaţiilor din Studiul de fezabilitate, cu cele din Certificatul de urbanism şi din documentul emis de Agenţia de Protecţia Mediului Judeţeană prezentat în etapa de contractare.

  ATENȚIE! Pentru încadrarea în termenele impuse în Notificarea beneficiarului privind selectarea Cererii de Finanțare și semnarea Contractului de Finanţare este necesară, încă de la momentul depunerii cererii de finanţare, începerea demersurilor pentru obținerea documentelor emise de Agenţia Naţională de Protecţie a Mediului având în vedere termenul lung de parcurgere a procedurii de evaluare a impactului asupra mediului si a procedurii de evaluare adecvata (dacă ANPM va considera că proiectul impune aceste evaluări).

- Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată în baza documentatiei tehnico-economice
  Se verifică rezultatul din exploatare din bilanțul anului precedent anului depunerii proiectului este pozitiv (inclusiv 0)/ veniturile sunt cel putin egale cu cheltuielile, în cazul PFA, intreprinderi individuale şi intreprinderi familiale. În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanţare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operaţional care poate fi negativ. Cu ajutorul Matricelor de evaluare a viabilității economice a proiectului se verifică respectarea încadrării indicatorilor în limitele admisibile.

- Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției
  Se verifică dacă în Cererea de Finanțare, în Declarația F este asumată asigurarea cofinanțării investiției. Verficarea acestui criteriu se reia în etapa de contractare.

- Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară
  Pentru stabilirea situaţiilor în care trebuie urmărită această cerintă, se va ţine cont de prevederile Ordinului 1030/20.08.2009 care stipulează activităţile supuse avizării sanitare, precum şi de prevederile Protocolului încheiat între AFIR şi ANSVSA care stipulează tipurile de avize emise funcţie de tipul investiţiei.
  Dacă este cazul, se verifică în SF dacă solicitantul a menţionat că investiţia va respecta legislaţiei în vigoare din domeniul sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară.

- Investițiile necesare adaptării la standardele UE, aplicabile producției agricole realizate de tinerii fermieri care se instalează pentru prima dată într-o exploatație agricolă se vor realiza în termen de maxim 24 de luni de la data instalării (conform art 17, alin. 5 din R(UE) nr. 1305/2013)
  Se verifică dacă solicitantul s-a instalat pentru prima dată într-o exploataţie agricolă ca tânăr fermier şi în SF se menţionează îndeplinirea unui standard UE, iar data finalizării investiţiei este mai mică de 24 luni faţă de data instalării. Verificarea îndeplinirii acestui criteriu se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza Documentului emis de ANPM şi, dacă este cazul, Nota de constatare privind condiţiile de mediu (pentru toate unităţile în funcţiune) şi a Documentului emis de DSVSA/ DSP.

- Investițiile necesare adaptării la noi cerinţe impuse fermierilor de legislaţia europeană se vor realiza în termen de 12 luni de la data la care aceste cerinţe au devenit obligatorii pentru exploataţia agricolă (conform art. 17, alin.6 din R(UE) nr. 1305/2013)
  Se verifică dacă în SF este precizată îndeplinirea a noi prevederi legislative impuse fermierilor si daca solicitantul si-a prevazut in graficul de esalonare a investitiei realizarea actiunilor în termenul de 12 luni. Verificarea îndeplinirii acestui criteriu, se reia la etapa semnării contractului, când se completează aceste verificări cu analiza Documentului emis de ANPM şi, dacă este cazul, Nota de constatare privind condiţiile de mediu (pentru toate unităţile în funcţiune) şi a Documentului emis de DSVSA/ DSP.

- Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R.807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10%,
  Se verifica dacă instalaţia vizată prin proiect este una de cogenerare care produce în principal energie electrică din biomasă, iar procentul minim de energie termică produsă de această instalaţie (min 10%) este utilizat la nivelul fermei.
  Se verifică totodată dacă energia electrică produsă de instalaţie se va utiliza exclusiv la nivelul fermei.

- Investițiile în înființarea şi/sau modernizarea instalaţiilor pentru irigaţii în cadrul fermei, inclusiv facilități de stocare a apei la nivel de fermă; investițiile în producerea şi utilizarea energiei din surse regenerabile, cu excepția biomasei (solară, eoliană, cea produsă cu ajutorul pompelor de căldură, geotermală) în cadrul fermei; investițiile în instalații pentru producerea de energie electrică și/sau termică, prin utilizarea biomasei (din deșeuri/produse secundare rezultate din activitatea agricolă și/sau forestieră atât din ferma proprie cât și din afara fermei), nu este obligatoriu să reprezinte componente secundare în cadrul unui proiect de investiții, cu condiția ca în cazul ultimelor două tipuri energia obținută să fie destinată exclusiv consumului propriu al fermei (nu va genera profit);
  Se verifică în SF dacă în cazul investițiilor în producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile, energia obținută să fie destinată exclusiv consumului propriu al fermei (nu va genera profit).

- În cazul procesării la nivel de fermă, materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) şi produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat
  Se verifică în SF şi în Anexa I la Tratat dacă produsul obţinut în urma procesării materiei prime obţinute în cadrul exploataţiei agricole, este tot un produs agricol din Anexa I la Tratat.

Condiții de eligibilitate specifice ale măsurii M5/2A,3A,5C:

- Beneficiarul trebuie să aibă sediul social în teritoriul GAL
  Se verifică în Studiu de fezabilitate, dacă sunt prezentate:
  - sediul fermei, trebuie să fie amplasată în teritoriul GAL
  - punctele de lucru ale fermei, trebuie să fie amplasată în teritoriul GAL
  - locația proiectului, unde se va realiza investiția, aceasta trebuie să fie pe teritoriul acoperit de GAL.

Dacă solicitantul are terenul și în afara teritoriului GAL se verifică dacă majoritatea terenurilor existente în exploatație sunt amplasate în teritoriul GAL și dacă investiția se va realiza în teritoriul acoperit de GAL.

- Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme cu o dimensiune economică de minim 8.000 SO (valoarea producției standard)
  Se verifică corelarea informaţiilor din documentul 1 cu cele din documentul 3.a) pentru proiectele referitoare la plantaţiile de viţă de vie pentru struguri de masă sau alte plantaţii şi/sau IACS pentru celelalte culturi şi/sau doc. 3c) pentru investiţii de modernizare a exploataţiilor zootehnice, referitoare la tipul şi dimensiunea exploataţiei agricole (suprafaţă/număr de animale) vizate de proiect şi cele specificate în sheet-ul Stabilirea categoriei de fermă.

Condiții de eligibilitate în cazul proiectelor integrate a măsurilor M3/3A,2A,6A și M5/2A, 3A, 5C:

Condițiile de eligibilitate legate de toate operațiunile incluse în proiectul integrat trebuie să fie îndeplinite până la semnarea contractului de finanțare, chiar dacă punerea în aplicare a unora dintre operațiuni este programată într-o etapă ulterioară.

În cazul proiectelor integrate, operațiunile respectivelor proiecte trebuie să respecte regulile specific aplicabile fiecărei submăsuri aparținând măsurilor M3/3A,2A,6A și M5/2A, 3A, 5C. În acest caz verificarea condițiilor de eligibilitate se va face pe baza Fișelor de verificare al eligibilității corespunzătoare ambelor măsuri, respectiv, M3/3A 2A 6A și M5/2A 3A 5C.

Pentru proiectele de investiții, în cazul în care proiectul este amplasat atât pe teritoriul GAL, cât și în zona adiacentă acestuia, finanțarea proiectului este eligibilă cu condiția ca solicitantul să aibă sediul și punctul de lucru pe teritoriul acoperit de GAL, investiția să se realizeze pe teritoriul GAL și ponderea cea mai mare a exploatației agricole (suprafața agricolă/numărul de animale) să se afle pe teritoriul GAL.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL:

Regulamentul de Organizare și Funcționare al procesului de selecție și al procesului de soluționare a contestațiilor aferente măsurilor din Strategia de Dezvoltare Locală (SDL) al Asociației GAL Homorod-Kukullo LEADER, care cuprinde procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL este postată pe pagina web a GAL, într-o secțiune distinctă. Procedura de selecție este prezentată în Ghidul Solicitantului pentru măsura M3/3A, 2A, 6A .

Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora:

Nr. crt.	Principii și criterii de selecție	Punctaj
1.	**Proiect integrat, max. 30 puncte**	
	Proiect integrat	30
2.	**Tineri fermieri sub 40 ani, max. 20 puncte**	
	Tineri fermieri sub 40 ani	20
3.	**Investiții colective, max. 30 puncte**	
	Composesorate	30
	Societați cooperative, Cooperative agricole	20
	Grupuri de producători	10
4.	**Principiul potențialului agricol al zonei*, max. 20 puncte**	
	Potential agricol al zonei în care este implementat proiectul este de nivel ridicat, conform tabelului din Anexa 12.1, 12.2	20
	Potential agricol al zonei în care este implementat proiectul este de nivel mediu, conform tabelului Anexa 12.1, 12.2	10
Total		**100**

**În prima fază se va stabili dacă exploatația este zootehnică sau vegetală, pe baza valorii SO predominantă din tabelul SO prezentat în CF. Stabilirea potențialului agricol al UAT-ului (unde se găsește ponderea cea mai mare a exploatației agricole (suprafața agricolă/numărul de animale)) se va stabili pe baza valorii SO predominantă a culturii vegetale/efectivului de animale cu potențial mai mare din cadrul exploatației agricole.*

În cazul fermelor cu mai mulți asociați/acționari, pentru a putea primi puncte pentru criteriul tineri fermieri toți asociați/acționari trebuie să fie sub 40 de ani.

Punctajul maxim obținut este de 100.

Punctajul minim este de 10 puncte.

În cazul punctajului egal delimitarea se va face conform:

- proiecte care vizează investiții în utilizarea surselor de energie regenerabilă, a subproduselor, deșeurilor, rezidurilor și a altor materii prime nealimentare în scopul bioeconomiei
- proiecte care prevăd comercializarea produselor pe piața zonală, prin lanțul scurt, cu un procent de min. 50% din volumul vânzărilor totale.
- proiecte care prevăd prelucrarea materiilor prime provenite din teritoriul GAL, min. 30% din valoarea materiilor prime prelucrate
- proiecte inovative
- perioada de realizare mai scurtă a proiectului

Data şi modul de anunţare a rezultatelor:

Cel târziu în ziua următoare finalizării aprobării raportului de selecţie final, GAL postează pe site-ul său - www.hkleader.ro - Raportul de selecţie.

În termen de 5 zile lucrătoare de la aprobarea raportului de selecţie, GAL va notifica solicitanţii privind rezultatele procesului de selecţie. Notificarea se va transmite în scris sau email, cu confirmare de primire din partea solicitantului.

Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate :

Asociația GAL Homorod-Kukullo LEADER
Com. Lueta, sat. Lueta nr. 397
Jud. Harghita
Nr. tel : 0746-199-143
E-mail : office @hkleader.ro
Pagină web : www.hkleader.ro